

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIRALDI STEFANO
Indirizzo	EMPOLI (FI), VIA DI BONISTALLO 50 /B
Telefono	+363477117297
Fax	05711979047
E-mail	stefano@studiograzzini.net Pec stefano.giraldi@odcecfirenze.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 MARZO 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1991 - 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Grazzini
- Tipo di azienda o settore Studio Associato Dottori e Ragionieri Commercialisti
- Tipo di impiego Dottore Commercialista
- Principali mansioni e responsabilità Associato
- Date (da – a) **1990 -1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione
- Tipo di azienda o settore ITC E. FERMI EMPOLI
- Tipo di impiego Docente Ragioneria e Tecnica
- Principali mansioni e responsabilità Docente
- Date (da – a) **1989 -1990**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Difesa
- Tipo di azienda o settore Accademia di Sanità Militare NE
- Tipo di impiego Ufficiale di Amministrazione (Tenente)
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2000**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unioncamere Toscana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Arbitrato
- Qualifica conseguita Arbitro
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1989

Scuola Militare di Commissariato ed Amministrazione (S.Mi.C.A.) di Maddaloni (CE)

Amministrazione Pubblica

S.Tenente di Amministrazione

1983 - 1988

Università degli Studi di Firenze

Economia e Commercio

Laurea in Economia e Commercio 110 e lode

1977 - 1982

ITC "E. Fermi" di Empoli

Ragioneria e Tecnica

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale 60/60

ITALIANO

INGLESE

Indicare il livello: eccellente

Indicare il livello: eccellente

Indicare il livello: eccellente

FRANCESE

Indicare il livello: eccellente

Indicare il livello: eccellente

Indicare il livello: eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ESPERIENZE IN AMBITO MILITARE:

CAPOCORSO

SCELTO DI COMPAGNIA

INQUADRATORE

COMANDO IN QUALITÀ DI S. TENENTE DI UFFICIO AMMINISTRAZIONE

COMANDO IN QUALITÀ DI S. TENENTE DI CORPO DI GUARDIA ACCADEMIA S.M. FI

TENENTE IN CONGENDO

ESPERIENZE IN AMBITO PROFESSIONALE:

ASSOCIATO DI STUDIO

GESTIONE PERSONALE

GESTIONE TIROCINANTI-STUDENTI

GESTIONE CLIENTI

VITA ASSOCIATIVA DOTT. COMM.:

DIRETTIVO UNIONE GIOVANI DOTT. COMM. FIRENZE

DIRETTIVO ACCEVE

PRESIDENZA ACCEVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

GESTIONE STUDIO ASSOCIATO

GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVA PERSONALE E CLIENTI

GESTIONE ASSOCIAZIONE

GESTIONE TESORERIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SERVER – PC – TABLET – SMARTPHONE – STAMP- SCANNER – FAX – PROIETT.

SOFTWARE: OFFICE – ANDROID – TEAMSISTEM - ZUCCHETTI

Cicl – Moto – Auto – N. Vela

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

TUTTE QUELLE DI AUSILIO ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

TUTTE QUELLE DI AUSILIO ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

PATENTE O PATENTI

A-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

nessuna

ALLEGATI

CURRICULUM SINTETICO – VISURA CARICHE

STEFANO GIRALDI

Dottore Commercialista

Revisore Legale

CURRICULUM FORMATIVO - PROFESSIONALE

Redatto ai sensi degli artt.46 e 47 DPR 445/2000

(Dichiarazione sostitutiva di certificazione — Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà)

Il sottoscritto GIRALDI DOTT. STEFANO, nato a Vinci (Firenze) il 26 marzo 1963 e residente in Vinci (Firenze) Via G. Boccaccio n. 14, Codice Fiscale GRLSFN63C26M059D, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

d i c h i a r a **i seguenti stati, fatti e qualità personali:**

1) Titoli di Studio:

- a) Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'ITC "E. Fermi" di Empoli nel 1982 con la votazione di 60/60.
- b) Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze nel giugno 1988 con la votazione di 110 e Lode /110.
- c) Attestato rilasciato dalla Scuola Militare di Commissariato ed Amministrazione (S.Mi.C.A.) di Maddaloni (CE) relativo al 134° Corso per Ufficiali di Amministrazione – S.Tenente di Amministrazione (oggi Tenente di Amministrazione).

2) Titoli Professionali:

Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze dal gennaio 1991 al numero 698 A, a seguito dell'abilitazione conseguita all'Esame di Stato sostenuto a Firenze nel giugno 1990.
Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici presso il Tribunale Civile e Penale di Firenze dal 13 novembre 1992.
Iscritto nel Registro dei Revisori Legali presso il Ministero di Grazia e Giustizia ai sensi del D.Lgs. 27 gennaio 1992 n.88 e del Dpr 20 novembre 1992 n.474 con D.M. 12 aprile 1995 al n.28262 (GU 31-bis del 21/04/1995)
Iscritto all'Albo degli Arbitri tenuto dalla CCIAA di Firenze.

3) Altre notizie:

- a) Ufficiale di Amministrazione (Tenente) presso l'Accademia di Sanità Militare NE di Firenze (MINDIFE) - congedo aprile 1990;
- b) Docente di Ragioneria e Tecnica presso l'ITC "E. Fermi" di Empoli - anno scolastico 1990/91;
- c) Docente/Formatore – area tributaria – Operatori Aziende Sanitarie;
- d) Attività professionale svolta in qualità di membro dello "STUDIO GRAZZINI - Dottori e Ragionieri Commercialisti Associati" - dal gennaio 1991;
- e) Revisore dei Conti del Comune di Cerreto Guidi - dal 1° gennaio 1992 per due mandati consecutivi;
- f) Cariche sociali ricoperte in esecuzione di incarichi professionali (di cui all'elenco allegato).

4) Consulenza fiscale e revisione ad enti non commerciali:

- a) Consulenza fiscale alla AUSL11 EMPOLI, continuativa a decorrere dal 1999;
 - b) Consulenza contabile e fiscale alla FONDAZIONE IRSOO VINCI;
 - c) Consulenza contabile e fiscale alla FONDAZIONE DOPO DI NOI;
 - d) Revisore dei Conti del CENTRO DI FORMAZIONE E CULTURA MUSICALE DI VINCI;
 - e) Revisore dei Conti del COMUNE DI CERRETO GUIDI - dal 1° gennaio 1992 per due mandati consecutivi;
 - f) Consulenza contabile e fiscale alla SOCIETA' DELLA SALUTE di EMPOLI;
 - g) Consulenza contabile e fiscale alla SOCIETA' DELLA SALUTE del VALDARNO INFERIORE;
 - h) Consulenza contabile e fiscale alla Associazione Dottori e Ragionieri Commercialisti del Circondario Empolese Valdelsa;
 - i) Consulenza contabile e fiscale al "TRUST PER WALTER";
 - l) Revisore dell'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO (ARDSU);
-

50053 EMPOLI (FI) – Via Bonistallo 50/B

Tel. 0571/72296-72297-73085 Fax Studio 0571/77945 E-mail postmaster@studiograzzini.net

m) Consulenza contabile e fiscale alla ASSOCIAZIONE PER L'ISTITUZIONE DEL TRIBUNALE ORDINARIO DI EMPOLI

n) Revisore dell' AGENZIA PER LO SVILUPPO DELL'EMPOLESE VALDELSA S.P.A.

o) Revisore dell' ACCADEMIA MUSICALE CHIGIANA (SIENA)

5) Esperienze professionali particolari:

Consulenza ed assistenza in 45 operazioni di affitto di azienda

Consulenza ed assistenza in 41 operazioni di cessione di azienda

Consulenza ed assistenza in 167 operazioni di cessione di quote di partecipazioni in SRL e di Azioni

Consulenza ed assistenza in 186 operazioni di costituzione di Società di Capitali

Consulenza ed assistenza in 32 operazioni di costituzione di Società di Persone

Consulenza ed assistenza in 47 operazioni di fusione

Consulenza ed assistenza in 13 operazioni di scissione

Consulenza ed assistenza in 30 operazioni di scioglimento e liquidazione di società di capitali

Consulenza ed assistenza in 18 operazioni di ristrutturazione di ristrutturazione del debito (piani di risanamento, accordi di ristrutturazione, concordati)

Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro; di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Empoli (FI), lì 15 dicembre 2020



Dott. Stefano GIRALDI

iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Firenze al n. 698 A
iscritto al Registro dei Revisori Legali al n.28262 (DM 12/04/1995 - GU 31-bis del 21/04/1995)

stefano@studiograzzini.net

Pec stefano.giraldi@odcecfirenze.it

Fax diretto 05711979047

Mobile +39 3477117297

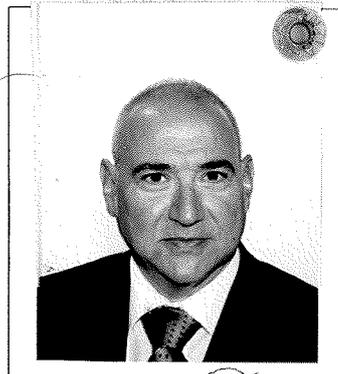
Skype giraldi.stefano

Allega fotocopia fronte-retro del proprio documento di identità'.

NOTA

L'uso del presente modello — che compilerà col P.C. o in stampatello - Le viene proposto con l'intento di favorire l'applicazione del D.P.R. 4445/2000 e semplificare lo svolgimento delle procedure. L'uso del modello non limita in alcun modo la Sua facoltà di aggiungere qualsiasi informazione ritenga utile a quelle già indicate dal modello stesso.

Cognome **GIRALDI**
Nome **STEFANO**
nato il **26/03/1963**
(atto n. **50** P. **15** A.)
a **VINCI (FI)**
Cittadinanza **ITALIANA**
Residenza **VINCI (FI)**
Via **GIOVANNI BOCCACCIO n. 14**
Stato civile
Professione **COMMERCIALISTA**
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura **1,78**
Capelli **BRIZZOLATI**
Occhi **CASTANI**
Segni particolari

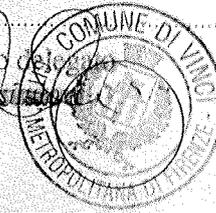


Firma del titolare *Stefano Giraldi*
VINCI li **01/09/2016**

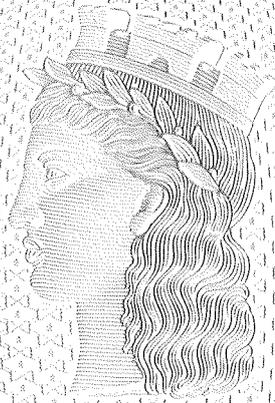
Impronta del dito
indice sinistro

IL SINDACO

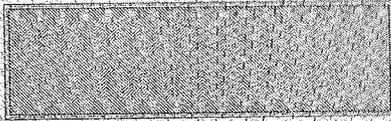
Il Funzionario del Comune
Dir. *Paolo Garsini*
Dir. CI € 5,20



SCADENZA 26/03/2027



AY 0133151



IPZS SPA - O.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
VINCI (FI)

CARTA D'IDENTITA'

N° AY 0133151

DI

GIRALDI

STEFANO